

Karta zgłoszenia dziecka do Punktu Przedszkolnego
przy Publicznej Szkole Podstawowej w Prymusowej Woli na rok szk. 2026/2027

Uwaga: Przed wypełnieniem Karty, proszę dokładnie zapoznać się z jej treścią.

....., dnia2026r.
Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Punktu Przedszkolnego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Prymusowej Woli na rok szkolny 2026/2027

Jestem zainteresowana(y) pobytem dziecka w Punkcie Przedszkolnym (wybrać opcję i wpisać znak X w odpowiednich kratkach): ☐ do

5 godzin (dziecko wtedy może przebywać w przedszkolu w godz. 6.30 – 11.30) z 1 posiłkiem ☐ 2 posiłkami ☐

☐ powyżej 5 godzin do 8godz. (dziecko wtedy może przebywać w przedszkolu w godz. 6.30 – 14.30) z 1 posiłkiem ☐ 2 posiłkami ☐

☐ powyżej 8 godzin. (dziecko wtedy może przebywać w przedszkolu w godz. 6.30 – 16.30) z 1 posiłkiem ☐ 2 posiłkami ☐

(w godz. od 8.00 do 13.00 dziecko przebywa nieodpłatnie)

Dziecko będzie przebywać w Punkcie Przedszkolnym w godzinach od do

DANE OSOBOWE DZIECKA

Imię		Nazwisko	
Data urodzenia		PESEL	
dzień	miesiąc	rok	

ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA

Ulica	nr domu, nr lokalu	Kod	Miejscowość
Województwo	Powiat	Gmina	

ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA JEŚLI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMELDOWANIA

Ulica	nr domu, nr lokalu	Kod	Miejscowość
Województwo	Powiat	Gmina	

POTWIERDZENIE ADRESU ZAMELDOWANIA DZIECKA

Sławno, dnia	☐ stały ☐ czasowy od..... do.....	Podpis i pieczęć osoby potwierdzającej

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW:

Imię	Nazwisko	Adres e-mail / telefon
Ojciec		
Matka		

TELEFONY NATYCHMIASTOWEGO KONTAKTU (nr telefonu i do kogo):

----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW USTAWOWYCH – określających pierwszeństwo przy ubieganiu się o miejsce w punkcie przedszkolnym

Nieznaczenie kwadratu oznacza niespełnianie danego kryterium		Punktacja		Przyznane punkty
1.	Wielodzietność rodziny kandydata,	20 pkt	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	
2.	Niepełnosprawność kandydata,	20 pkt	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,	20 pkt	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	

4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,	20 pkt	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,	20 pkt	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	20 pkt	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	20 pkt	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	

UWAGA: – Spełnianie kryterium nr 1 dokumentuje się oświadczeniem o wielodzietności rodziny kandydata (minimum 3 dzieci w rodzinie) – (wzór oświadczenia stanowi załącznik). Przy każdym kryterium należy zaznaczyć właściwy kwadrat. Zaznaczenie kwadratu „ODMOWA” oznacza, że rodzic nie chce udzielić informacji dotyczącej danego kryterium. W przypadku zaznaczenia „ODMOWA” w trakcie rozpatrywania wniosku zostanie przyjęte, że dziecko danego kryterium nie spełnia.

- ☐ **Spełnianie każdego z zaznaczonych kryteriów oznaczonych numerami 2–7 należy potwierdzić** stosownymi dokumentami w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Rodzaje dokumentów, a także sposób ich poświadczania określa ustawa Prawo oświatowe oraz Regulamin rekrutacji opublikowany na stronie internetowej szkoły.
- ☐ **Nie złożenie wymaganych dokumentów skutkuje uznaniem danego kryterium za niespełnione.**

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW DODATKOWYCH - § 2ust.1 Uchwały NR XXXII/254/17 Rady Gminy Sławno
z dnia 24 marca 2017r.

Niezaznaczenie kwadratu oznacza niespełnianie danego kryterium			Punktacja	Przyznane punkty
1.	Pozostawanie rodziców w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	10 pkt	
2.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do szkoły lub oddziału przedszkolnego w szkole, w której funkcjonuje punkt przedszkolny	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	4 pkt	
3.	Zadeklarowanie przez rodziców kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty punktu przedszkolnego tj. nauczania, wychowania, opieki i posiłków (po czasie realizacji podstawy programowej w wymiarze 5 godzin) powyżej 8 godzin dziennie	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	4 pkt	
4.	Zadeklarowanie przez rodziców kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty punktu przedszkolnego tj. nauczania, wychowania, opieki i posiłków (po czasie realizacji podstawy programowej w wymiarze 5 godzin) do 8 godzin dziennie	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	2 pkt	
5.	Zadeklarowanie uczęszczania do punktu przedszkolnego kandydatów będących rodzeństwem	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA	1 pkt	

INFORMACJA O UBIEGANIU SIĘ O MIEJSCE W INNYCH ODDZIAŁACH/PUNKTACH PRZEDSZKOLNYCH:

Wpisać w kolejności preferowanych

.....
.....

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU I RODZINIE

Dane dotyczące o stanu zdrowia, stosowanej diecie, rozwoju psychofizycznego dziecka wymagane do zapewnienia właściwej opieki, odżywiania, metod opiekuńczo-wychowawczych (np. alergie, ograniczenia, potrzeby specjalne itp.):

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA

OŚWIADCZAM:

- I. Iż zapoznałem/am się z założeniami rekrutacji na rok szkolny 2025/2026 obowiązującymi w Publicznej Szkole Podstawowej w Prymusowej Woli.
II. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

III. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do Punktu Przedszkolnego będę zobowiązany(a) podpisać „Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do punktu przedszkolnego” w terminie od **9 kwietnia 2026r. do 22 kwietnia 2026r. do godz. 14⁰⁰**. Powyższe "Potwierdzenie woli" mogą podpisać tylko w jednym wybranym miejscu realizującym wychowanie przedszkolne.

IV. Mam świadomość, że niepodpisanie "Potwierdzenia woli" w wyżej wymienionym terminie oznacza utratę miejsca .

.....
Czytelny podpis matki / prawnej opiekunki

.....
Czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH

UWAGA: Niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału dziecka w procesie rekrutacji.

- I. Zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781) **wyrażam zgodę** na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu w celu udziału dziecka w rekrutacji i przyjęciu do Punktu Przedszkolnego. Administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Prymusowej Woli. II. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie. III. Obowiązek informacyjny spełniony na stronie internetowej szkoły w zakładce RODO.

.....
Czytelny podpis matki / prawnej opiekunki

.....
Czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna

INFORMACJA NA TEMAT SPOSOBU DOKUMENTOWANIA FAKTU SPEŁNIENIA KRYTERIÓW:

- Szczegółowy wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów zawiera ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 737 ze zm.)
- Uchwała NR XXXII/254/17 Rady Gminy Sławno z dnia 24marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Sławno przyznania tym kryteriom liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów.

INFORMACJA NA TEMAT SPOSOBU DOKUMENTOWANIA MIEJSCA ZAMELDOWANIA DZIECKA:

- Potwierdzenia miejsca zameldowania dziecka na Karcie zgłoszenia dokonuje Urząd Stanu Cywilnego -Referat Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Sławnie. Przed złożeniem Karty zgłoszenia **rodzic jest zobowiązany udać się do Urzędu Gminy w Sławnie, ul. Marszałka J. Piłsudskiego 31, /parter/** w celu potwierdzenia miejsca zameldowania dziecka.

WYNIK POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:

Komisja Rekrutacyjna ustaliła uzyskaną przez kandydata ilość punktów:

.....
